Załącznik Nr 2do Regulaminu w sprawie przyznawania środków z KFS

**KARTA OCENY WNIOSKÓW O PRZYZNANIE ŚRODKÓW Z KFS NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACODAWCÓW I PRACOWNIKÓW zgodnie z § 5 Regulaminu w sprawie przyznawania środków z KFS przez Powiatowy Urząd Pracy w Opolu Lubelskim**

***Ocena formalna***

**Nazwa Wnioskodawcy ……………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………**

**Data wpływu wniosku …………………………………………………………………………………………….**

**Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego, uwzględniając obecne i przyszłe potrzeby pracodawców**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………....**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **KRYTERIA OCENY** | **SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA\*** | | **UWAGI** |
| 1. | **Wnioskodawca jest pracodawcą w rozumieniu definicji zawartej w art.2 ust.1 pkt 25 i 43 ustawy o promocji zatrudnienie i instytucjach rynku pracy** | TAK | NIE\*\* |  |
| 2. | **Zgodność dofinansowanych działań z priorytetami:**  1) wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców; | TAK | NIE\*\* |  |
| 2) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy; |  | |  |
| 3) wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych; |  | |  |
| 4) wsparcie kształcenia ustawicznego dla nowozatrudnionych osób (lub osób, którym zmieniono zakres obowiązków) powyżej 50 roku życia; |  | |  |
| 5) wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych; |  | |  |
| 6) wsparcie kształcenia ustawicznego osób poniżej 30 roku życia w zakresie umiejętności cyfrowych oraz umiejętności związanych z branżą energetyczną i gospodarką odpadami. |  | |  |
| 3. | **Wydatki ujęte we wniosku są zgodne z zakresem działań określonym wart. 69a ust.2 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienie i instytucjach rynku pracy** | TAK | NIE\*\* |  |
| 4. | **Wniosek o dofinansowanie został złożony :**   1. na odpowiednim druku | TAK | NIE\*\* |  |
| 1. w odpowiednim terminie | TAK | NIE\*\* |  |
| 5. | **Wniosek jest kompletny i zawiera wszystkie wymagane załączniki :**  Załącznik nr 1. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis | TAK | NIE\*\* |  |
| Załącznik nr 2. Oświadczenie o otrzymaniu pomocy | TAK | NIE\*\* |  |
| Załącznik nr 2a. Oświadczenie o otrzymaniu pomocy producenta rolnego | TAK | NIE\*\* |  |
| Załącznik nr 3. Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu | TAK | NIE\*\* |  |
| Załącznik nr 4. Klauzula informacyjna | TAK | NIE |  |
| Załącznik nr 5. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sadowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej | TAK | NIE\*\* |  |
| Załącznik nr 6. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego | TAK | NIE\*\* |  |
| Załącznik nr 7. Dokument, na podstawie którego prowadzone są pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego, jeżeli informacja ta nie jest dostępna w publicznych rejestrach elektronicznych | TAK | NIE |  |
| Oświadczenie w odniesieniu do priorytetu nr 1 | TAK | NIE |  |
| Oświadczenie w odniesieniu do priorytetu nr 2 | TAK | NIE |  |
| Oświadczenie w odniesieniu do priorytetu nr 3 | TAK | NIE |  |
| Oświadczenie w odniesieniu do priorytetu nr 4 | TAK | NIE |  |
| Oświadczenie w odniesieniu do priorytetu nr 5 | TAK | NIE |  |
| Oświadczenie w odniesieniu do priorytetu nr 6 | TAK | NIE |  |
| 6. | **Przedsiębiorca spełnia warunki do uzyskania pomoce de minimis w odniesieniu do pułapu (wysokości) pomocy de minimis zgodnie załącznikiem nr 1 do wniosku** | TAK | NIE\*\* |  |
| **WEZWANY DO UZUPEŁNIENIA** | |  | | |
| **WEZWANY DO PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI** | |  | | |

**\*zakreślić odpowiednie**

**\*\* w przypadku nie spełniania tego kryterium wniosek nie podlega dalszej ocenie merytorycznej i zostaje rozpatrzony negatywnie**

**Nazwa kształcenia ustawicznego** ……………………………………………………………………………..........................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Ocena merytoryczna***

/ w przypadku gdy we wniosku wskazano więcej niż 1 formę kształcenia ustawicznego ocenę stanowić będzie średnia arytmetyczna ocen poszczególnych form kształcenia ustawicznego/

**Wynik pozytywny otrzyma wniosek, który uzyska co najmniej połowę punktów z maksymalnie 7 możliwych do osiągniecia.**

**Kryteria podstawowe**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **KRYTERIA OCENY** | **OCENA** | **UZYSKANE PUNKTY** |
| 1. | **Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy**  Ocena w oparciu o Barometr zawodów deficytowym w powiecie opolskim i/lub województwie lubelskim | 0 pkt- kompetencje nabywane przez uczestników kształcenia ustawicznego niezgodnie z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy  1 pkt- kompetencje nabywane przez uczestników kształcenia ustawicznego częściowo zgodnie z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy  2 pkt- kompetencje nabywane przez uczestników kształcenia ustawicznego zgodnie z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy |  |
| 2. | **Posiadanie przez realizatora usługi certyfikatu jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego** | 0 pkt- brak certyfikatu  1 pkt- posiadanie certyfikatu  *W przypadku kiedy we wniosku wskazano inną niż kurs formę kształcenia ustawicznego za posiadanie certyfikatu jakości usług zostanie przyznany 1 pkt* |  |
| 3. | **Posiadanie przez realizatora usługi dokumentu, na podstawie którego prowadzi on prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego – *w przypadku kursów*** | 0 pkt- brak dokumentu  1 pkt- posiadanie dokumentu  *W przypadku kiedy we wniosku wskazano inną niż kurs formę kształcenia ustawicznego za posiadanie certyfikatu jakości usług zostanie przyznany 1 pkt* |  |
| 4. | **Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego aktualnego na rok 2022 wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej– *w przypadku kursów*** | 0 pkt- brak wpisu do RIS  1 pkt- posiadanie wpisu do RIS  *W przypadku kiedy we wniosku wskazano inną niż kurs formę kształcenia ustawicznego za posiadanie certyfikatu jakości usług zostanie przyznany 1 pkt* |  |
| 5. | **Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób biorących udział w kształceniu** | 0 pkt- brak planów  1 pkt- wykazanie i opisanie planów w sposób mało wyczerpujący i nieskonkretyzowany  2 pkt- wykazanie i opisanie planów w sposób wyczerpujący i jednoznaczny |  |
| **Liczba punktów ogółem** | | Max 7 pkt |  |

Na podstawie ww. kryteriów oceny **wniosek dotyczący dofinansowania do kształcenia ustawicznego ze środków KFS został rozpatrzony:**

**□ pozytywnie**

**□ negatywnie**

Podpisy osób upoważnionych do rozpatrywania wniosku:

1. …………………………………………………….
2. ……………………………………………………

**Kryteria dodatkowe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **KRYTERIA OCENY** | **Ocena** |
| 1. | **Przedsiębiorca korzystał w roku 2023r. ze środków KFS** | TAK/NIE\* |

\*właściwe zaznaczyć

Na podstawie kryteriów podstawowych i dodatkowych oceny **wniosek dotyczący dofinansowania do kształcenia ustawicznego ze środków KFS został rozpatrzony:**

**□ pozytywnie**

**□ negatywnie**

Podpisy osób upoważnionych do rozpatrywania wniosku:

1. .…………………………………………………….
2. ………………………………………………………