



**PLAN SZKOLEŃ NA 2025 ROK**  
**dla osób bezrobotnych i innych uprawnionych osób, zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie**  
**(wersja II)**

| Lp.   | Nazwa szkolenia                                     | Zakres szkolenia                                    | Liczba miejsc dla uczestników | Przewidywany termin realizacji i orientacyjny czas trwania szkolenia w godzinach zegarowych | Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone   | Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień              |
|---|---|---|-------------------------------|---|---|---|
| <b>I. SZKOLENIA WSKAZANE PRZEZ OSOBY UPRAWNIONE</b> |   |   |                               |   |   |   |
| 1.  | Zgodne z kierunkiem szkolenia wskazanym we wniosku. | Zgodne z kierunkiem szkolenia wskazanym we wniosku. | 40                            | I- IV kwartał 2025r.<br>(w zależności od tematyki szkolenia)                                | Osoby, które złożą wniosek i uzasadnią celowość odbycia wskazanego przez siebie szkolenia niezbędnego do podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej. | Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji bądź dokument wydany na podstawie przepisów szczególnych |
| <b>II. SZKOLENIA GRUPOWE</b>                        |   |   |                               |   |   |   |
| 1.  | Sprzedawca w  | Zakres szkolenia obejmuje między                    | 1x10                          | II kwartał  | Osoby spełniające wymagania   | Zaświadczenie   |

|    |   |   |      |  |   |  |
|----|---|---|------|--|---|--|
|    | <p>sklepie internetowym z obsługą kasy fiskalnej z egzaminem zewnętrznym. Egzamin zewnętrzny będzie przeprowadzony przez odpowiednią Zewnętrzną Instytucję Certyfikującą.</p> | <p>innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacja pracy na stanowisku sprzedawcy w sklepie internetowym z obsługą kasy fiskalnej;</li> <li>• prawne aspekty sprzedaży;</li> <li>• modele sprzedaży internetowej;</li> <li>• skuteczna sprzedaż (m.in: analiza rynku, marketing, obsługa klienta);</li> <li>• obsługa sklepu internetowego (m.in.: towaroznawstwo, dostawy, zamówienia, zwroty, reklamacje);</li> <li>• transakcje gotówkowe i bezgotówkowe, fakturowanie;</li> <li>• obsługa kasy fiskalnej oraz innych urządzeń towarzyszących pracy w handlu;</li> <li>• obsługa komputera (Word, Excel, platformy sprzedażowe);</li> <li>• bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni.</li> </ul> |      | <p>2025r.<br/>120 godzin zegarowych zajęć</p>            | <p>kwalifikacyjne do projektu EFS+ posiadające wykształcenie minimum 8 letnie podstawowe lub gimnazjalne.</p> | <p>o ukończeniu szkolenia oraz zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych</p>               |
| 2. | <p>Asystent/ka ds. księgowości z egzaminem zewnętrznym. Egzamin zewnętrzny będzie przeprowadzony przez odpowiednią Zewnętrzną Instytucję</p>                                  | <p>Zakres szkolenia obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstawowe zagadnienia z rachunkowości;</li> <li>• aktywa trwałe;</li> <li>• pasywa, przychody i koszty;</li> <li>• sprawozdanie finansowe;</li> <li>• fakturowanie;</li> <li>• program do obsługi księgowej np.</li> </ul>  | 1x10 | <p>II kwartał 2025r.<br/>120 godzin zegarowych zajęć</p> | <p>Osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne do projektu EFS+ posiadające wykształcenie minimum średnie.</p> | <p>Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych</p> |

|    |   |  |      |  |   |  |
|----|---|--|------|--|---|--|
|    | Certyfikującą.  | <p>Symfonia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• archiwizowanie dokumentów księgowych;</li> <li>• program Płatnik;</li> <li>• obsługa programu EXCEL.</li> </ul>  |      |  |   |  |
| 3. | <p>Kadry i płace z egzaminem zewnętrznym. Egzamin zewnętrzny będzie przeprowadzony przez odpowiednią Zewnętrzną Instytucję Certyfikującą.</p> | <p>Zakres szkolenia obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo pracy;</li> <li>• płace;</li> <li>• ubezpieczenia społeczne;</li> <li>• świadczenia z ubezpieczenia społecznego;</li> <li>• rozliczenia z urzędem skarbowym;</li> <li>• program Płatnik.</li> </ul>   | 2x10 | <p>II kwartał 2025r.<br/>120 godzin zegarowych</p> | <p>Osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne do projektu EFS+ posiadające wykształcenie minimum średnie.</p>   | <p>Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych</p> |
| 4. | <p>Spawanie metodą TIG i MAG<br/>Egzamin zewnętrzny będzie przeprowadzony przez odpowiednią Instytucję do tego uprawnioną.</p>                | <p>Zakres szkolenia obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• procesy spawalnicze i pokrewne;</li> <li>• materiały podstawowe i pomocnicze do spawania;</li> <li>• technika i technologia spawania;</li> <li>• urządzenia i sprzęt do spawania;</li> <li>• metody przygotowania złączy do spawania;</li> <li>• kwalifikowanie spawaczy;</li> <li>• zagadnienia z zakresu BHP i p.poż.;</li> <li>• praktyczna nauka spawania.</li> </ul> | 1x10 | <p>II kwartał 2025r.<br/>140 godzin zegarowych</p> | <p>Osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne do projektu EFS+ posiadające wykształcenie minimum 8 letnie podstawowe lub gimnazjalne, nieposiadające przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy w zawodzie.</p> | <p>Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych</p> |
| 5. | <p>Operator wózków jezdniowych z uprawnieniami UDT.</p>   | <p>Zakres szkolenia obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• typy i podziały stosowanych</li> </ul>  | 1x10 | <p>II kwartał 2025r.<br/>50 godzin</p>             | <p>Osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne do projektu EFS+ posiadające wykształcenie</p>  | <p>Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz</p>   |

|   |   |   |      |   |  |   |
|---|---|---|------|---|--|---|
|   | Egzamin zewnętrzny będzie przeprowadzony przez odpowiednią Instytucję do tego uprawnioną.                                     | <p>wózków jezdniowych;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• budowa wózka jezdniowego;</li> <li>• czynności kierowcy przy obsłudze wózków;</li> <li>• wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa;</li> <li>• zagadnienia z zakresu BHP;</li> <li>• wiadomości o dozorze technicznym;</li> <li>• informacje o bezpiecznej wymianie butli gazowej w wózkach jezdniowych;</li> <li>• praktyczna nauka jazdy.</li> </ul> |      | zegarowych zajęć                                | minimum 8 letnie podstawowe lub gimnazjalne, nieposiadające przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy w zawodzie.   | zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych   |
| 6.  | Operator koparkoładowarki klasa III. Egzamin zewnętrzny będzie przeprowadzony przez odpowiednią Instytucję do tego uprawnioną | <p>Zakres szkolenia obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bezpieczeństwo i higiena pracy;</li> <li>• użytkowanie i obsługa maszyn roboczych;</li> <li>• budowa koparko - ładowarek;</li> <li>• technologia robót;</li> <li>• zajęcia praktyczne.</li> </ul>  | 1x10 | II kwartał 2025r. 100,5 godzin zegarowych zajęć | Osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne do projektu EFS+ posiadające wykształcenie minimum 8 letnie podstawowe lub gimnazjalne, nieposiadające przeciwwskazań lekarskich do wykonywania pracy w zawodzie.                                   | Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz zaświadczenie potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych |
| <b>III. SZKOLENIA Z ZAKRESU UMIEJĘTNOŚCI POSZUKIWANIA PRACY</b> |   |   |      |   |  |   |
| 1.  | Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy   | <p>Zakres szkolenia obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rynek pracy i mechanizmy, które nim rządzą,</li> <li>• bilans swoich mocnych i słabych stron,</li> <li>• analizę kwalifikacji, umiejętności i predyspozycji oraz dopasowanie ich do ofert rynku pracy,</li> </ul>  | 0    | 80 godzin zegarowych                            | Osoby, które nie posiadają doświadczenia w poszukiwaniu pracy; utraciły motywację do poszukiwania pracy w związku z długotrwałym niepowodzeniem w jej poszukiwaniu; chcą powrócić na rynek pracy po długim okresie braku aktywności zawodowej. | Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wydane przez Miejski Urząd Pracy w Lublinie                          |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>• techniki i metody poszukiwania pracy,</li><li>• sporządzanie dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny),</li><li>• przygotowanie się do rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcą.</li></ul> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

Lublin, dnia 22 sierpień 2025r.

Powyższe szkolenia grupowe będą realizowane w ramach projektów finansowanych w całości ze środków publicznych, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

