

LIST MOTYWACYJNY W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZENIE

Bydgoszcz, 02.01.2025r.

Jan Kowalski
ul. Poznańska 55/8
22-222 Bydgoszcz
tel. 123-456-789

**Bydgoski Urząd Wojewódzki
Wydział Organizacji
pl. Powstańców Styczniowych 5
Bydgoszcz**

W odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone w Internecie na stronach „Biuletynu Służb Cywilnych” chciałbym przedstawić swoją kandydaturę na stanowisko inspektora w Gabinecie Wojewody (nr ref.: GW /03-2021).

Posiadam wiedzę i doświadczenie w zakresie szeroko rozumianej organizacji pracy. Pracując na stanowisku Kierownika Urzędu Pracy byłem odpowiedzialny za organizację pracy wszystkich działów urzędu, współpracę z instytucjami wspomagającymi rynek pracy, opracowywanie programów specjalnych aktywizujących grupy bezrobotnych, przygotowywanie opracowań, analiz i prognoz rynku pracy.

W Kujawskim Centrum Konsultingowo-Szkoleniowym brałem udział w pracach zespołu konsultantów przy realizacji projektów rekrutacyjnych i szkoleniowych dla naszych klientów – dużych firm produkcyjnych, usługowych, handlowych. Znam standardy pracy w instytucjach administracji publicznej.

Jestem osobą ambitną, kreatywną i samodzielną. Cechuje mnie dobra organizacja pracy, łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych oraz zdolność myślenia analitycznego. Dodam, że świetnie sprawdzam się w pracy zespołowej.

Jeżeli moja oferta uznana zostanie za interesującą to podczas rozmowy kwalifikacyjnej przedstawię swoją osobę oraz sylwetkę zawodową.

Z poważaniem,

Jan Kowalski

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

Jan Kowalski